



Medezeggenschapsstatuut

april 2020

Ondertekening

Dit medezeggenschapsstatuut is opgemaakt en vastgesteld door het college van bestuur van CorDeo Scholengroep te Leusden.

Naam A.G. Messelink
Datum 15 april 2020
handtekening



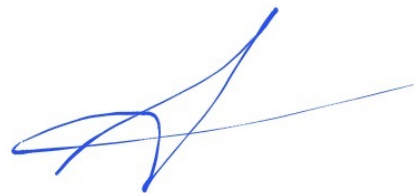
De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft instemming m.b.t. vaststelling van dit statuut verleend d.d. 23 maart 2020.

Namens de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Naam J. Mulder
Voorzitter GMR
Datum 15 april 2020
handtekening



Naam J. Karels
GMR lid
Datum 15 april 2020
Handtekening



Voorwoord

In de Wet medezeggenschap op scholen (Wms) is een zogeheten medezeggenschapsstatuut een verplicht document, waarin de aan de vereniging verbonden medezeggenschapsorganen in kaart worden gebracht. Daarnaast bevat het tenminste een aantal in artikel 22 van de WMS opgesomde onderdelen.

Het statuut zoals dat voor u ligt bevat in elk geval alles wat de Wms verplicht stelt. Daarnaast zijn artikelen opgenomen die het functioneren van medezeggenschapsorganen, afzonderlijk of in samenspel met het bevoegd gezag, beogen te versoepelen.

Verwijzingen naar artikelen uit het (G)MR-reglement zijn bedoeld als verwijzend naar de reglementen die binnen CorDeo Scholengroep te Leusden, zijn vastgesteld.

Leusden, 15 april 2020

Inhoudsopgave

Paragraaf 1 Algemeen	5
<i>Artikel 1 Begripsbepalingen</i>	5
Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen	5
<i>Artikel 2 Medezeggenschapsorganen</i>	5
<i>Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen</i>	6
Paragraaf 3 Informatieverstrekking	7
<i>Artikel 4 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen</i>	7
<i>Artikel 5 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling</i>	7
<i>Artikel 6 Geheimhouding</i>	7
Paragraaf 4 Faciliteiten	8
<i>Artikel 7 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen</i>	8
<i>Artikel 8 Faciliteiten t.b.v. het personeel</i>	8
<i>Artikel 9 Faciliteiten t.b.v. ouders</i>	8
Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag	8
<i>Artikel 10 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad</i>	8
<i>Artikel 11 Overleg medezeggenschapsraden en deelraden</i>	9
<i>Artikel 12 Ontheffing</i>	9
Paragraaf 6 Overige bepalingen	9
<i>Artikel 13 Vaststelling en wijziging statuut</i>	9
<i>Artikel 14 Citeertitel; inwerkingtreding</i>	9
Toelichting	10

Paragraaf 1 Algemeen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- wet** a. wet: de Wet Medezeggenschap Scholen;
- bevoegd gezag** b. bevoegd gezag: de vereniging CorDeo Scholengroep te Leusden, vertegenwoordigd door het college van bestuur
- GMR** c. gemeenschappelijke medezeggenschapsraad:
de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- MR** d. medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- OPR** e. ondersteuningsplanraad: de ondersteuningsplanraad als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- scholen** f. scholen:
CBS De Verbinding, Haagbeukweg 36, 1326 CR Almere (24RK);
EBS De Morgenster, Holendrechtplein 42, 1106 LP Amsterdam (22LW);
GBS De Bongerd, Bongerdspad 2, 7201 NV Zutphen (04CT);
GBS De Bron, Dr. Kuyperlaan 10, 3771 CS Barneveld (01VE);
GBS Het Christal, De Biezenkamp 286, 3831 JA Leusden (06NJ);
GBS Fontanus, Kamillemeen 5, 3844 HZ Harderwijk (06GU);
GBS De Horizon, Sportlaan 14, 3828 AZ Hoogland (24AR);
GBS Pieter Jongeling, Zijpendaalseweg 163, 6814 CJ Arnhem (03JD);
GBS De Open Kring, Dennenlaan 31, 3862 HN Nijkerk (21RD);
GBS In de Lichtkring, Naarderweg 2, 3891 DK Zeewolde (24TZ);
GBS De Plantage, Zoete Inval 8, 3901 SM Veenendaal (03ZD);
GBS De Regenboog, Reinaartpad 1, 3813 KM Amersfoort (04KI), met als nevenvestiging EBS De Parel, Zuiderkruis 4, 3813 VA Amersfoort;
GBS 't Schrijvertje, Gentiaanstraat 594, 7322 CL Apeldoorn (02ZW);
GBS De Triangel, Tollenburg 15, 6714 EJ Ede (22KY);
GBS De Wegwijzer, Sumatralaan 40, 1217 GS Hilversum (04DT);
GBS Het Zwaluwnest, Darthuizerberg 133, 3825 BN Amersfoort (07IV);
SBO De Werf, James Cookstraat 10, 3814 XD Amersfoort (23WK);
- leerlingen** g. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het primair onderwijs;
- ouders** h. ouders: ouders, voogden of verzorgers van leerlingen;
- schoolleiding** i. schoolleiding: de directeur en adjunct-directeur, bedoeld in de Wet op het primair onderwijs, die in dienstverband dan wel anderszins door het bevoegd gezag gemandateerd werkzaam zijn aan de school;
- [personeel](#) j. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste zes maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de school;
- geleding** k. geleding: de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- reglement GMR** l. reglement GMR: Reglement van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad;
- reglement MR** m. reglement MR: Reglement Medezeggenschap van één van de scholen.

Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen

Artikel 2 Medezeggenschapsorganen

- GMR** 1. Aan de Vereniging is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt door de medezeggenschapsraden uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement GMR.
- MR-en** 2. Aan elke school is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement MR.
- deelraden** 3. Aan elk van de vestigingen van GBS De Regenboog (04KI) en GBS De Waterspiegel (24RK) is een deelraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement van de deelraad.

Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen

- samenstelling** 1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bestaat uit acht leden van wie vier leden uit het personeel worden gekozen en vier leden uit de ouders worden gekozen.
- GMR** De leden worden gekozen uit tenminste acht verschillende scholen, waarbij gestreefd wordt naar een evenwichtige regionale spreiding.
- samenstelling** 2. De medezeggenschapsraad van een school c.q. de deelraad van een nevenvestiging met minder dan 200 leerlingen bestaat uit vier leden van wie twee leden door en uit het personeel worden gekozen en twee leden door en uit de ouders worden gekozen.
- MR'en** 3. De medezeggenschapsraad van een school c.q. de deelraad van een nevenvestiging met 200 leerlingen of meer bestaat uit zes leden van wie drie leden door en uit het personeel worden gekozen en drie leden door en uit de ouders worden gekozen.
4. Lid 2 is van toepassing op de volgende scholen:
CBS De Verbinding te Almere (24RK);
EBS De Morgenster te Amsterdam (22LW);
EBS De Parel te Amersfoort (04KI-01);
GBS De Bongerd te Zutphen (04CT);
GBS De Bron te Barneveld (01VE);
GBS Het Christal te Leusden (06NJ);
GBS Fontanus te Harderwijk (06GU);
GBS De Open Kring te Nijkerk (21RD);
GBS In de Lichtkring te Zeewolde (24TZ);
GBS De Plantage te Veenendaal (03ZD);
GBS De Wegwijzer te Hilversum (04DT);
SBO De Werf, James Cookstraat 10, 3814 XD Amersfoort (23WK).
5. Lid 3 is van toepassing op de volgende scholen:
GBS De Horizon te Hoogland (24AR);
GBS Pieter Jongeling te Arnhem (03JD);
GBS De Regenboog te Amersfoort (04KI);
GBS 't Schrijvertje te Apeldoorn (02ZW);
GBS De Triangel te Ede (22KY);
GBS Het Zwaluwnest te Amersfoort (07IV).
6. De medezeggenschapsraad van een school met meerdere vestigingen bestaat uit de samenvoeging van de deelraden van die vestigingen.

7. De omvang van de medezeggenschapsraad wordt aangepast uiterlijk in het derde achtereenvolgende schooljaar waarin blijkt de telgegevens de grens van 200 leerlingen is overschreden.

Paragraaf 3 Informatieverstrekking

Artikel 4 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen

- | | |
|--|--|
| <p><u>informatie-
verstrekking
onderwijs-
kundige
doelstellingen,
overdracht,
fusie
informatie-
verstrekking
overige
instemmings-
onderwerpen
informatie-
verstrekking
advies-
onderwerpen
afwijking
termijnen
vakanties</u></p> | <p>1. Het bevoegd gezag legt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder a, h en i, van het Reglement GMR, dan wel als bedoeld in artikel 21, onder a en h van een Reglement MR neer bij het betreffende medezeggenschapsorgaan zes maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.</p> <p>2. Het bevoegd gezag legt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder b tot en met g, en in de artikelen 23 en 24 van het Reglement GMR dan wel als bedoeld in artikel 21, onder b tot en met g, en in de artikelen 23 en 24 van een Reglement MR neer bij het betreffende medezeggenschapsorgaan twee maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.</p> <p>3. Het bevoegd gezag legt een verzoek tot advies t.a.v. voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 22 van het Reglement GMR, dan wel als bedoeld in artikel 22 van een Reglement MR bij het betreffende medezeggenschapsorgaan neer drie maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.</p> <p>4. In overleg en in het belang van zorgvuldige besluitvorming dan wel van spoedeisend belang kan worden afgeweken van de in de vorige leden genoemde termijnen.</p> <p>5. Voor de in dit artikel genoemde termijnen hebben schoolvakanties geen opschortende werking.</p> |
|--|--|

Artikel 5 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling

- | | |
|--|---|
| <p>verspreiding
stukken</p> <p>overleg
voorzitters</p> <p>melding
(dreigend)
geschil
contact-
persoon</p> | <p>1. De secretaris van elk medezeggenschapsorgaan draagt er zorg voor dat de agenda's en de vastgestelde verslagen van de besprekingen door middel van plaatsing op een portal beschikbaar worden gesteld voor de leden van de overige medezeggenschapsorganen. Voor wie van hen daar behoefte aan heeft worden ook bijbehorende stukken beschikbaar gesteld.</p> <p>2. De voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad belegt ten minste één maal per jaar een bespreking over de actuele onderwerpen en ter evaluatie van de werkwijze met de voorzitters van de overige medezeggenschapsorganen.</p> <p>3. Wanneer t.a.v. een advies- of instemmingsbevoegdheid een geschil dreigt, meldt de voorzitter van het betreffende medezeggenschapsorgaan dat onverwijld bij de voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.</p> <p>4. Elk lid van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad fungeert als contactpersoon voor één of meer medezeggenschapsraden.</p> |
|--|---|

Artikel 6 Geheimhouding

- | | |
|-----------------------------|--|
| <p>geheimhouding</p> | <p>Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd vervalt de verplichting tot informatieverstrekking.</p> |
|-----------------------------|--|

Paragraaf 4 Faciliteiten

Artikel 7 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen

- vergader-
faciliteiten 1. Ten behoeve van hun vergaderingen kunnen de medezeggenschapsorganen in overleg met de daartoe aangewezen functionaris beschikken over vergaderruimte, overige vergaderfaciliteiten (koffie, thee, drankjes, versnaperingen), verzendfaciliteiten en kopieerfaciliteiten.
- kostenraming 2. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van een medezeggenschapsorgaan, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag. De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door een medezeggenschapsorgaan komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten. Het bevoegd gezag kan in overeenstemming met het medezeggenschapsorgaan de kosten die het medezeggenschapsorgaan in enig jaar zal maken, vaststellen op een bepaald bedrag dat het medezeggenschapsorgaan naar eigen inzicht kan besteden. Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover dat bevoegd gezag in het dragen daarvan toestemt.
- niet voor
kosten
bevoegd gezag
geen stuwmeer 3. Het in het vorige lid genoemde bedrag heeft geen betrekking op raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand, van bestuurszijde.
4. Wanneer het bedrag als bedoeld in lid 2 niet geheel wordt gebruikt in het kalenderjaar waarop het in de begroting was opgenomen, kan het in het daaropvolgende jaar worden besteed, met dien verstande dat wanneer het totale bedrag meer dan tweemaal het jaarbedrag is geworden het overige terugvloeit in de middelen van de Stichting/Vereniging.
- achterban-
raadpleging 5. Wanneer (een geleding van) een medezeggenschapsorgaan een achterbanraadpleging wenst te houden stelt het onverwijld het bevoegd gezag daarvan in kennis. Het bevoegd gezag stelt faciliteiten daarvoor ter beschikking.
- publicatie-
middelen 6. Medezeggenschapsorganen kunnen in overleg met een eventuele redactie gebruik maken van de binnen de school of scholen gebruikelijke publicatiemethoden (publicatieborden, schoolkrant, intranet).

Artikel 8 Faciliteiten t.b.v. het personeel

- faciliteiten
personeel Voor het personeel dat zitting heeft in een medezeggenschapsorgaan worden faciliteiten in de vorm van uren beschikbaar gesteld, conform wat daarover is afgesproken in de cao.

Artikel 9 Faciliteiten t.b.v. ouders

- onkosten-
vergoeding
ouders Ouders kunnen door hen gemaakte reis- en verblijfskosten declareren. Die zullen worden vergoed conform wat in de cao voor het personeel is vastgelegd.

Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag

Artikel 10 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

- overleg GMR met voorzitter college van bestuur**
1. De besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de voorzitter van het college van bestuur.
 2. Bij ontstentenis van de voorzitter van het college van bestuur zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de voorzitter van het college van bestuur door hem of door de raad van toezicht aan te wijzen.

Artikel 11 Overleg medezeggenschapsraden en deelraden

- overleg MR met directeur**
1. De besprekingen met de medezeggenschapsraden c.q. de deelraden worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de directeur.
 2. Bij ontstentenis van de directeur zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de directeur, door hem of door of vanwege het bevoegd gezag aan te wijzen.

Artikel 12 Ontheffing

- [ontheffing](#)
1. De met het overleg belaste functionaris kan het bevoegd gezag verzoeken hem geheel of gedeeltelijk te ontheffen van zijn taak om de besprekingen te voeren. Het verzoek is met redenen omkleed.
 2. Het bevoegd gezag verleent de ontheffing:
 - a. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden in het algemeen de besprekingen te voeren dan wel
 - b. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden de besprekingen over één of meer aangelegenheden te voeren.
 3. Het bevoegd gezag besluit zo spoedig mogelijk op het verzoek en stelt het medezeggenschapsorgaan schriftelijk in kennis van zijn besluit. De ontheffing is voor bepaalde tijd en kan alle of alleen bepaalde gevallen betreffen. Het besluit is met redenen omkleed.

Paragraaf 6 Overige bepalingen

Artikel 13 Vaststelling en wijziging statuut

- vaststelling en wijziging**
1. Het bevoegd gezag stelt, met inachtneming van de voorschriften bij of krachtens de wet, ten minste eenmaal in de twee jaar het medezeggenschapsstatuut vast.
- gekwalficeerde meerderheid**
2. Het bevoegd gezag legt het medezeggenschapsstatuut, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast indien het voorstel de instemming van twee derden van het aantal leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven.

Artikel 14 Citeertitel; inwerkingtreding

1. Dit statuut kan worden aangehaald als: Medezeggenschapsstatuut CorDeo Scholengroep.
2. Dit statuut treedt in werking met ingang van 15 april 2020

Toelichting

Artikel 1 onder k

Bij de personeelsleden die ten minste zes maanden te werk gesteld zijn zonder benoeming gaat het om bijvoorbeeld uitzendkrachten.

Artikel 4 lid 1

De strekking is dat voorgenomen besluiten met een vèrgaande strekking eerder worden neergelegd bij een medezeggenschapsorgaan.

Artikel 21 onder a gaat over verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de scho(o)l(en). Artikel 21 onder h gaat over overdracht of fusie van scholen.

Artikel 21 onder i. betreft het voornemen van het bevoegd gezag om een nevenvestiging of een deel van een school (dislocatie) van een school voor primair onderwijs te verzelfstandigen.

Dat het belang van de zaak – onafhankelijk van de in dit artikel genoemde termijnen – van invloed kan zijn op de redelijk te achten termijnen blijkt o.m. uit de uitspraak op geschil m.b.t. de sluiting van een vestiging van een basisschool (Landelijke Commissie voor Geschillen WMS, 29 juli 2011, 105040)

Artikel 4 lid 2

Artikel 21 onder b tot en met g loopt parallel met artikel 10 van de wet. De artikelen 23 en 24 lopen parallel met de artikelen 12 en 14 van de wet.

Artikel 4 lid 3

Artikel 22 loopt parallel met artikel 11 van de wet.

Artikel 4 lid 4

Bij spoedeisende gevallen moet gedacht worden aan de situatie wanneer om aanspraak te maken op een bepaalde tegemoetkoming een deadline gehaald moet worden. Het bevoegd gezag kan dit lid niet invoeren om een verwijtbaar uitstel van een verzoek om advies of instemming ongedaan te maken.

Artikel 5

Artikel 22 onder d. van de wet bepaalt dat in het statuut wordt opgenomen 'de wijze waarop de medezeggenschapsraad, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de geledingen dan wel de raden, bedoel in artikel 20, elkaar en de geledingen waaruit zij zijn gekozen informatie verstrekken over hun activiteiten'. In dit artikel zijn wat voorbeelden genoemd. Wellicht passen bij de groep scholen waar dit statuut wordt gebruikt andere methoden. Het staat ieder vrij hier iets anders in te vullen, zodat het statuut echt op de eigen situatie wordt toegesneden.

Artikel 7 lid 1

Naast de hier genoemde faciliteiten kan ook gedacht worden aan een ambtelijk secretariaat. Voor men daar toe overgaat zullen voor- en nadelen goed tegen elkaar afgewogen moeten worden.

Als voordelen zijn te noemen:

- verlichting van de taak van de secretaris;
- mogelijkheid voor de secretaris om aan de beraadslagingen voluit deel te nemen;
- minder kans dat er iets tussendoor glipt.

Het belangrijkste nadeel wordt gevormd door de kostenpost. Ook kan de vraag een rol spelen wie dan de ambtelijk secretaris moet zijn. Kan dat iemand uit de school zijn, of is het juist beter een free-lance-secretaris van buiten aan te trekken?

Artikel 7 lid 2

Met name over de kosten van juridische bijstand is een belangwekkende uitspraak van de Ondernemingskamer (OK) van het Gerechtshof Amsterdam verschenen. In LJN BW4133, 17 april 2012, heeft de OK vastgesteld dat het bevoegd gezag weliswaar verplicht is de redelijkerwijs noodzakelijke kosten voor juridische ondersteuning van een MR te betalen, maar dat dat niet zonder limiet is. Wanneer de jurist zich al dan niet in opdracht van de MR buiten de wettelijke rol van de MR begeeft kan van het bevoegd gezag niet verlangd worden dat het die kosten voor zijn rekening neemt.

Artikel 7 lid 3

Hier wordt uitgesloten dat het bevoegd gezag de kosten die het zelf moet maken ten behoeve van de informatievoorziening van de (G)MR of in een geschil met de (G)MR zou onttrekken aan het budget van de (G)MR.

Artikel 7 lid 4

Deze afspraak dient om te voorkomen dat er 'stuwmeren' ongebruikt geld voor de medezeggenschap moeten worden vastgehouden.

Artikel 7 lid 6

Het overleg met de redactie wordt meegenomen omdat de directie (die meestal in de redactie van een schoolkrant of personeelsperiodiek vertegenwoordigd is) niet verrast moet worden door onverwachte publicaties.

Artikel 12 lid 1

Wanneer dit een lid van het college van bestuur betreft zal de bestuurder, die belast is met de besprekingen deze vraag neer moeten leggen bij het toezichthoudend orgaan.